

【銀行一覧登録】 銀行・銀行支店データ変更方法(銀行データ取込)

Q 銀行が合併したため、銀行コードなどを変更したいのですが、どうしたらよいでしょうか？

A 銀行一覧表を変更(弊社HPで公開している銀行データを取り込み)後、各種マスター及び設定の変更をします。詳細な手順につきましては、以下(1)~(4)をご確認ください。

- (1)銀行データのダウンロード方法
- (2)ダウンロードした銀行データを銀行一覧表へ反映する方法
- (3)各種マスター及び設定(会社設定、業者登録、発注者登録)の変更方法
- (4)支払処理方法(支払管理オプションをご利用のお客様のみ)

(1)銀行データのダウンロード方法

弊社HPから銀行データをダウンロードする方法です。以下①~④の手順をご確認ください。

- ① 弊社HPの上部にごございます「ご利用のお客様」から「ユーザー専用ページ」をクリックします。  
 【ホームページURL】 <https://www.kendweb.net/>



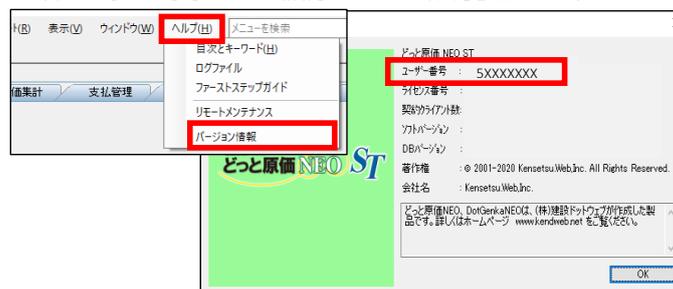
- ② KDSS保守契約ユーザー様専用ページで「お客様番号」と「パスワード」を入力し、ログインします。

※ お客様番号は下記【お客様番号の確認方法】をご確認ください。  
 初期パスワードはお客様番号と同じ番号です。



【お客様番号の確認方法】

どっと原価NEO[ヘルプ]-[バージョン情報]で「ユーザー番号」を確認します。



- ③ 最新版ダウンロードの「NEO 最新版ダウンロードサイト【Ver X.XX】」をクリックします。



- ④ 銀行データの「銀行」、「銀行支店」をクリックして、ダウンロードします。

【最新版 Ver.X.XX.XXXX】			
データ	サイズ	更新日	
新規データ	約9.5MB	20/10/19	<a href="#">クリックしてダウンロード</a>
デモデータ	約11.2MB	20/10/19	<a href="#">クリックしてダウンロード</a>
ExcelFree提供書式	約8.1MB	20/10/19	<a href="#">インストール / マニュアル サンプル集</a>
ExcelFree書式(見積書、請求書など)	-	20/10/19	<a href="#">専用ページ参照</a>
銀行データ	約1.2MB	21/03/25	<a href="#">銀行 / 銀行支店</a>

どっと原価NEOへの取込方法については、次ページ(2)をご確認ください。

(2)ダウンロードした銀行データを銀行一覧表へ反映する方法  
 弊社HPからダウンロードした銀行データを、銀行一覧表へ反映させる方法です。  
 以下①～④の手順をご確認ください。

※ 他の端末のどっと原価NEOを終了し、事前に必ず、**バックアップを作成**したうえで作業を行ってください。

① [導入]-[汎用データ受入]を開きます。



②「銀行」データを取り込みます。以下の条件とファイル名を指定し、「実行」をクリックします。



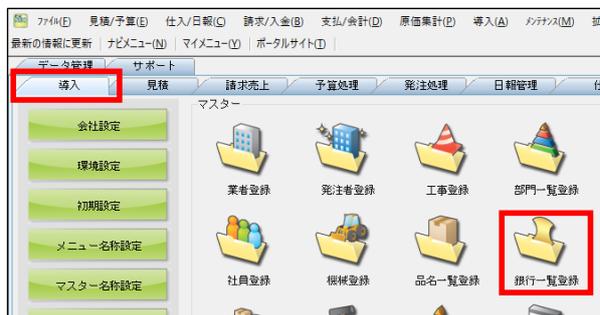
・書込方法 : 上書き更新  
 ・テーブル名 : 「銀行」  
 ・ファイル名 : 弊社HPからダウンロードした「銀行」データのCSVファイルを選択

③「銀行支店」データを取り込みます。以下の条件を指定し、「実行」をクリックします。



・書込方法 : 上書き更新  
 ・テーブル名 : 「銀行支店」  
 ・ファイル名 : 弊社HPからダウンロードした「銀行支店」データのCSVファイルを選択

④ [導入]-[銀行一覧登録]から銀行データが更新されていることをご確認ください。



各種マスターの変更方法については、次ページ(3)をご確認ください。

- (3) 各種マスター及び設定の変更方法  
 自社や取引のある業者等の銀行が以下①、②に当てはまる場合は、  
 手順に従って各種マスター及び設定の変更をします。

- ① 銀行コード・銀行支店コードに変更がある場合  
 ② 銀行コード・銀行支店コードが廃番になった場合

- ① 銀行コード・銀行支店コードに変更がある場合は、  
 会社設定・業者登録・発注者登録で、変更後のコードを選択し登録します。

- ◆ 会社設定 ([導入]-[会社設定]-[会社銀行]タブ)  
 「銀行」で変更後のコードを選択し、登録します。



- ◆ 業者登録 ([導入]-[業者登録]-[支払情報]タブ)  
 「銀行支店」で変更後のコードを選択し、登録します。



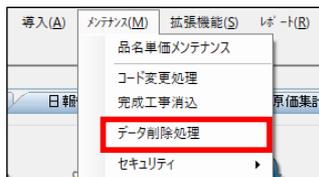
※支払管理オプションをご利用のお客様は、下記(4)も併せてご確認ください。

- ◆ 発注者登録 ([導入]-[発注者登録]-[回収情報]タブ)  
 「銀行支店」で変更後のコードを選択し、登録します。



- ② 銀行コード・銀行支店コードが廃番になった場合は、  
 [メンテナンス]-[データ削除処理]から、該当の銀行・銀行支店データを削除することを推奨します。

※ 他の端末のどつと原価NEOを終了し、事前に必ず、**バックアップを作成**したうえで作業を行ってください。  
 削除後は、支払伝票で登録されている該当の銀行・銀行支店データが表示されなくなります。



- (4) 支払管理オプションをご利用のお客様へ  
 銀行コード・銀行支店コードに変更がある場合の支払処理につきましては、  
 (1)~(3)の設定変更前と変更後で処理方法が異なります。以下①、②の手順をご確認ください。

- ① 設定変更前に登録済みの支払処理について  
 →銀行データの変更を反映させる場合は、[支払管理]-[支払伝票転送]を再度行います。
- ② 設定変更後に行う支払処理について  
 →銀行データの変更内容が反映されます。

※ 手順(3)の[会社設定]-[会社銀行]タブで設定した銀行コード・銀行支店コードに変更がある場合は、  
 [支払管理]-[支払確定]、[支払伝票転送]を再度行います。